

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA
DRŽAVNA RIZNICA

UPUTA ZA IZRADU
PRIJEDLOGA DRŽAVNOG PRORAČUNA REPUBLIKE HRVATSKE
ZA RAZDOBLJE 2025. - 2027.

ZAGREB, studeni 2024.

Sadržaj

1	Uvod	4
2	Metodologija izrade proračuna i financijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	6
2.1	Pravilnik o planiranju u sustavu proračuna (Narodne novine, br. 1/2024).....	6
2.2	Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine, br. 158/23)	7
2.3	Pravilnik o korištenju sredstava Europske unije (Narodne novine, br. 44/2024)	11
3	Aktualnosti vezane uz planiranje za razdoblje 2025. - 2027.	14
3.1	„Fazirani projekti“.....	14
3.2	Nastavak obnove od potresa	15
3.3	Mehanizam za oporavak i otpornost	15
3.4	Planiranje rashoda za cjepiva – kod Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje (HZZO), Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo (HZJZ) i županijskih zavoda za javno zdravstvo (ŽZJZ)	16
3.5	Planiranje međusobnih prijenosa sredstava između proračunskih korisnika državnog proračuna.....	17
3.6	Obrazloženje planiranih sredstava prijenosa HZZO-u u financijskom planu Ministarstva zdravstva	17
4	Izrada financijskog plana proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	18
4.1	Unos prihoda i primitaka i rashoda i izdataka u SAP sustav Državne riznice.....	18
4.1.1	<i>Planiranje i unos prihoda i primitaka iz izvora financiranja 55 Refundacije iz pomoći EU, 56 Fondovi EU, 57 Ostali programi EU i 58 Instrumenti EU nove generacije</i>	18
4.1.2	<i>Planiranje i unos prihoda iz izvora financiranja 1 Opći prihodi i primici</i>	19
4.2	Unos rashoda i izdataka u SAP sustav Državne riznice	19
4.2.1	<i>Visina rashoda koji se financiraju iz općih prihoda i primitaka, doprinosa i namjenskih primitaka po razdjelima organizacijske klasifikacije</i>	19
4.3	Unos obrazloženja općeg dijela financijskog plana u aplikaciju proračunska obrazloženja.....	22
4.4	Prijedlog financijskog plana izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	22
4.4.1	<i>Unos plana u aplikaciju Financijski planovi i izvršenja izvanproračunskih korisnika - euro na Portalu sustava Državne riznice</i>	22

4.4.2	<i>Transferi iz državnog proračuna.....</i>	23
4.4.3	<i>Obrazloženje finansijskih planova izvanproračunskih korisnika.....</i>	23
4.4.4	<i>Visina manjka/viška izvanproračunskih korisnika državnog proračuna.....</i>	24
5	Rokovi za predlaganje i donošenje finansijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika	24
6.	Tehničke upute	27
6.1.	Održavanje matičnih podataka	27
6.2.	Kontakt osobe	27
6.3.	Preuzimanje materijala i priloga	27

1 Uvod

Proračunski proces u Republici Hrvatskoj uređen je odredbama Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21, dalje u tekstu Zakon) kako na državnoj tako i na lokalnoj razini.

Punopravnim članstvom u Europskoj uniji Republika Hrvatska ima obvezu sudjelovanja u Europskom semestru stoga je odredbama Zakona, u sklopu proračunskog procesa, predviđena i izrada dokumenata koje su Europskoj komisiji obvezne dostaviti sve zemlje članice Europske unije.

Sukladno Zakonu, uobičajeni proračunski proces započinje već u travnju izradom Nacionalnog programa reformi i Programa konvergencije koji su akti Europskog semestra. Na temelju Programa konvergencije koji obuhvaća okvir i ciljeve ekonomske politike, makroekonomska i fiskalna kretanja te ključne strukturne reforme za srednjoročno razdoblje Ministarstvo financija izrađuje odluku o proračunskom okviru za trogodišnje razdoblje koju Vlada usvaja najkasnije do 30. lipnja tekuće godine. Odluka je podloga za izradu prijedloga državnog proračuna za trogodišnje razdoblje koji do 15. studenog treba biti upućen predstavničkom tijelu na usvajanje.

Temeljem usvojenih akata Vlade Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Vlada), Ministarstvo financija sastavlja Uputu za izradu državnog proračuna (u daljnjem tekstu: Uputa) i Uputu za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Na osnovi ove Upute proračunski korisnici na razini razdjela organizacijske klasifikacije sastavljaju i dostavljaju Uputu za izradu i dostavu prijedloga financijskih planova za razdoblje 2025. – 2027. proračunskim i izvanproračunskim korisnicima iz svoje nadležnosti.

Ovogodišnji proračunski proces u pogledu vremenskog horizonta izrade prethodno spomenutih proračunskih dokumenata drugačiji je iz dva razloga:

1. Izbori za zastupnike u Hrvatski sabor

Na tijek proračunskog procesa utjecala je činjenica da su izbori za zastupnike u Hrvatski sabor provedeni 16. i 17. travnja 2024. Naime, sukladno članku 23. Zakona o proračunu iznimno u godini u kojoj se održavaju izbori za zastupnike u Sabor, rok donošenja odluke o proračunskom okviru može odstupiti od roka propisanog Zakonom (najkasnije 30. lipnja). U slučaju odstupanja od tog roka navedenu odluku Vlada je dužna usvojiti najkasnije osam dana prije utvrđivanja prijedloga državnog proračuna.

2. Novi okvir za ekonomsko upravljanje u Europskoj uniji koji je stupio na snagu 30. travnja 2024.

U ovogodišnjem proračunskom ciklusu na razini Europske unije je 30. travnja 2024. na snagu stupilo revidirano zakonodavstvo vezano uz ekonomsko upravljanje Europskom unijom te su, slijedom uputa Europske komisije, države članice obvezne u svom proračunskom planiranju te izvještavanju o istom, postupati prema novim pravilima. Nova obveza u okviru Europskog semestra je izrada nacionalnog srednjoročnog fiskalno-strukturnog plana koji objedinjuje fiskalnu politiku, strukturne reforme i ulaganja. Nacionalni fiskalno-strukturni plan izrađuje se po prvi puta, i to za razdoblje 2025.-2028. godine. U navedenom planu svaka država članica treba predstaviti nacionalni srednjoročni fiskalno-strukturni plan u kojem se utvrđuju njezin smjer fiskalnih kretanja te prioritetne reforme i ulaganja za četverogodišnje razdoblje. Važno je za istaknuti kako nacionalni proračuni kao provedbeni dokumenti država članica trebaju biti

usklađeni s nacionalnim srednjoročnim fiskalno-strukturnim planom za četverogodišnje razdoblje.

Vlada je na sjednici održanoj 31. listopada 2024. usvojila Odluku o proračunskom okviru za razdoblje 2025. - 2027. kojom je utvrđena visina rashoda koji se financiraju iz općih prihoda i primitaka, doprinosa i namjenskih primitaka po razdjelima organizacijske klasifikacije te visina manjka, odnosno viška izvanproračunskih korisnika državnog proračuna za razdoblje 2025. – 2027.

2 Metodologija izrade proračuna i financijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna

U ovogodišnjoj Uputi daje se poseban osvrt na paket podzakonskih propisa koje je Ministarstvo financija pripremlilo tijekom 2023. i 2024. godine vezanih za procese iz proračunskog ciklusa te njihov utjecaj na izradu proračuna odnosno financijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika.

2.1 Pravilnik o planiranju u sustavu proračuna (Narodne novine, br. 1/2024)

Pravilnik o planiranju u sustavu proračuna¹ u primjeni je od proračunskog procesa za razdoblje 2025. – 2027. Odredbe Pravilnika odnose se na državni proračun, proračun jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te proračunske i izvanproračunske korisnike državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (upisani u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika). Pravilnikom se propisuje:

- način primjene modificiranog novčanog načela, odnosno modificiranog obračunskog načela u postupku planiranja i izvršavanja proračuna i financijskog plana,
- izgled i sadržaj, dostava i objava proračuna odnosno financijskog plana, rebalansa proračuna i financijskog plana te
- uvjeti i pravila preraspodjele sredstava proračuna.

U ovom Pravilniku je po prvi puta uređen način primjene modificiranog novčanog načela, odnosno modificiranog obračunskog načela u postupku planiranja i izvršavanja proračuna/financijskog plana propisan novim Zakonom o proračunu kako za planiranje i izvršavanje proračuna/financijskog plana na državnoj razini tako i na lokalnoj odnosno regionalnoj razini.

Primjena modificiranog novčanog načela

U planiranju, izvršavanju i izvještavanju o izvršavanju financijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna (u daljnjem tekstu: financijski plan) i državnog proračuna (u daljnjem tekstu: proračun) priznavanje i iskazivanje poslovnih događaja temelji se na primjeni modificiranog novčanog načela. Navedeno znači da se priprema financijskih planova i proračuna, izvršavanje financijskih planova i proračuna te izvještavanje o izvršavanju financijskih planova i proračuna temelji na novčanoj osnovi s određenim modifikacijama za transakcije koje nemaju novčani tijek, ali se iskazuju u planu i izvještajima o izvršenju planova. Kod planiranja financijskih planova i proračuna u planu i proračunu iskazuju se rashodi koji se planiraju platiti i prihodi koji se planiraju naplatiti. U izvještajima o izvršenju financijskih planova i proračuna iskazuju se rashodi koji su plaćeni te prihodi koji su naplaćeni. Postoje i određene modifikacije novčanog načela, kao što je već istaknuto, za one transakcije koje nemaju novčani tijek, ali se ipak priznaju u planu i proračunu i iskazuju u izvještajima o izvršenju financijskog plana i proračuna. Primjer takvih transakcija su obračunska plaćanja kod kojih nema novčanog tijeka, a za koja se planira i iskazuje prihod, primitak i rashod, izdatak u planskom odnosno izvještajnom razdoblju u kojem se obračunsko plaćanje provodi.

Pravilnik o planiranju u sustavu proračuna u člancima 4. - 9., sadrži detaljne odredbe vezane uz primjenu modificiranog novčanog načela u izradi državnog proračuna i financijskih planova. Također, Pravilnik u članku 8. predviđa i donošenje upute od strane ministra financija kojem će se odrediti koje se skupine, podskupine, odjeljci i osnovni računi iz Računskog plana uključuju u izračun i način izračuna prijenosa sredstava.

¹ https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2024_01_1_3.html

Navedena uputa je u postupku izrade, a u Prilogu 16. ove Upute daje se način izračuna prijenosa sredstava kod planiranja financijskih planova, a koji će biti sastavni dio upute iz članka 8. Pravilnika.

Sadržaj i izgled proračuna/financijskog plana

Kako bi se sadržaj i izgled proračuna/financijskog plana ujednačili na razini proračunskog sustava sadržaj financijskog plana zadan je člancima 28. do 40. Pravilnika, a tablični prikaz dan je u prilogima uz Pravilnik. Ovaj prikaz daje se i u prilogima 13. i 14. ove Upute. Svi proračunski i izvanproračunski korisnici obvezni su prikazivati svoje financijske planove sukladno navedenom.

2.2 Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine, br. 158/23)

Proračunski i izvanproračunski korisnici kod izrade financijskih planova za 2025. i projekcija za 2026. i 2027., **obvezni su koristiti račune iz novog Računskog plana te kod planiranja poslovnih događaja primjenjivati odredbe novog Pravilnika.** U nastavku se u tabličnom prikazu daje pregled promjena na razini skupine Računskog plana za potrebe procesa izrade financijskih planova s razradom nekih od specifičnih promjena unutar samih skupina i podskupina koje će se odraziti na planiranje i izvršavanje proračuna, odnosno financijskog plana. Detaljnija razrada promjena Računskog plana dana je u Prilogu 5b. ove Upute.

STARI RAZRED/SKUPINA		NOVI RAZRED/SKUPINA		NAPOMENA
BROJČANA OZNAKA	NAZIV	BROJČANA OZNAKA	NAZIV	
32	Materijalni rashodi	32	Materijalni rashodi	Bez promjena naziva skupine/ promjena obuhvata skupine (nova podskupina 325)
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	Bez promjene naziva skupine/ promjena obuhvata skupine (nova podskupina 365)
38	Ostali rashodi	38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	Promjena naziva skupine i promjena obuhvata skupine (nove podskupine 385 i 387, novi osnovni računi 38654 i 38655)
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	Bez promjene naziva skupine/ promjena obuhvata skupine (novi osnovni računi 42148 i 42411)
51*	Izdaci za dane zajmove i depozite	51	Izdaci za dane zajmove i jamčevne pologe	Promjena naziva skupine/promjena obuhvata skupine (brisani odjeljci 5181 i 5182)
52	Izdaci za ulaganja u vrijednosne papire	52	Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - vrijednosne papire	Promjena naziva skupine bez promjene obuhvata skupine
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	53	Izdaci za ulaganja u financijske instrumente - dionice i udjele u glavnici	Promjena naziva skupine bez promjene obuhvata skupine
55	Izdaci za otplatu glavnice za izdane vrijednosne papire	55	Izdaci za otplatu glavnice za izdane financijske instrumente - vrijednosne papire	Promjena naziva skupine bez promjene obuhvata skupine
61	Prihodi od poreza	61	Prihodi od poreza	Bez promjene naziva skupine/ promjena obuhvata skupine (brisani odjeljak 6148)
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	Bez promjene naziva skupine/ promjena obuhvata skupine (novi odjeljak 6353)
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	Bez promjene naziva skupine/ promjena obuhvata skupine (nova podskupina 654)
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	Bez promjene naziva skupine/ promjena obuhvata skupine (novi osnovni računi 72148 i 72412)
81*	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova	Promjena naziva skupine/promjena obuhvata skupine (brisani odjeljci 8181 i 8182)

82	Primici od izdanih vrijednosnih papira	82	Primici od izdanih financijskih instrumenata - vrijednosnih papira	Promjena naziva skupine bez promjene obuhvata skupine
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	83	Primici od prodaje financijskih instrumenata - dionica i udjela u glavnici	Promjena naziva skupine bez promjene obuhvata skupine
85	Primici od prodaje vrijednosnih papira iz portfelja	85	Primici od prodaje financijskih instrumenata - vrijednosnih papira iz portfelja	Promjena naziva skupine bez promjene obuhvata skupine

* U okviru skupina 51 i 81 brisani su sljedeći odjeljci s pripadajućim osnovnim računima:

- 5181 Izdaci za depozite u kreditnim i ostalim financijskim institucijama – tuzemni
- 5182 Izdaci za depozite u kreditnim i ostalim financijskim institucijama – inozemni
- 8181 Primici od povrata depozita od kreditnih i ostalih financijskih institucija – tuzemni
- 8182 Primici od povrata depozita od kreditnih i ostalih financijskih institucija – inozemni.

Neke od specifičnih promjena unutar samih skupina i podskupina koje će se odraziti na planiranje i izvršavanje financijskih planova navode se u nastavku.

a) rashodi za lijekove i potrošni medicinski materijal

U Računskom planu novog Pravilnika radi veće transparentnosti i boljeg praćenja zaliha, obveza te rashoda za lijekove i potrošni medicinski materijal kod zdravstvenih ustanova otvorene su nove podskupine, odnosno odjeljak računa u Računskom planu kako slijedi:

- 065 Zalihe lijekova i potrošnog medicinskog materijala kod zdravstvenih ustanova
- 2325 Obveze za nabavu lijekova i potrošnog medicinskog materijala kod zdravstvenih ustanova
- 325 Rashodi lijekova i potrošnog medicinskog materijala kod zdravstvenih ustanova

Tako od 1. siječnja 2025. zdravstvene ustanove nabavu lijekova i potrošnog medicinskog materijala evidentirat će povećanjem vrijednosti zaliha lijekova i potrošnog medicinskog materijala (računi nove podskupine 065) i povećanjem obveza na nabavu lijekova i potrošnog medicinskog materijala (računi novog odjeljka 2325). Utrošak lijekova i potrošnog medicinskog materijala, otpis lijekova ili donaciju zdravstvene ustanove evidentirat će smanjenjem vrijednosti zaliha i evidentiranjem rashoda lijekova i potrošnog medicinskog materijala (računi nove podskupine rashoda 325).

Slijedom navedenog rashodi za nabavu lijekova za zdravstvene ustanove u proračunu za razdoblje 2025. – 2027. planirat će unutar skupine 32 Materijalni rashodi, nove podskupine rashoda 325 Rashodi lijekova i potrošnog medicinskog materijala kod zdravstvenih ustanova.

Drugi proračunski korisnici koji nabavljaju i koriste lijekove i potrošni medicinski materijal za svoje potrebe, a izvan su zdravstvenog sustava, planirat će rashode za lijekove i potrošni medicinski materijal unutar skupine 32, na odjeljcima unutar podskupine 322 Rashodi za materijal i energiju kao i do sada.

b) pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije i fiskalno izravnanje

Unutar skupine 36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna otvorena je nova podskupina 365 Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije i fiskalno izravnanje. Sredstva koja se iz državnog proračuna doznaju jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave za pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije i fiskalno izravnavanje, **prilikom izrade financijskog plana planiraju se kao i do sada unutar skupine 36, ali na odjeljcima unutar nove podskupine 365 Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnanja.**

c) depoziti kod kreditnih i ostalih financijskih institucija

Temeljem odredbi novog Pravilnika, od 1. siječnja 2025. oročavanje depozita i povrat depozita ne evidentiraju se koristeći osnovne račune izdataka i primitaka u razredima 5 i 8 već isključivo preko bilančnih konta u razredu 1 odnosno novootvorenih odjeljaka s pripadajućim osnovnim računima:

- 1122 Depoziti kod kreditnih i ostalih financijskih institucija - tuzemni
- 1123 Depoziti kod kreditnih i ostalih financijskih institucija - inozemni.

Slijedom navedenog prilikom izrade financijskih planova za 2025. i projekcija za 2026. i 2027. depoziti se više neće iskazivati unutar razreda 5 i 8 kao što je to bilo u prethodnom razdoblju.

d) planiranje prihoda od igara na sreću

Temeljem odredbi novog Pravilnika korisnici od 1. siječnja 2025. prihode od igara na sreću više neće planirati u okviru odjeljka 6148 Naknade za priređivanje igara na sreću, već u okviru odjeljka 6541 kako slijedi:

Razred/ Skupina	Pod skupina	Odjeljak	Osn. račun	Naziv	Komentar
6				Prihodi poslovanja	
65				Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	
	654			Naknade za priređivanje igara na sreću	novi konto
		6541		Naknade za priređivanje igara na sreću	prijašnji konto 6148
			65411	Naknada za priređivanje lutrijskih igara	prijašnji konto 61481
			65412	Naknade za priređivanje igara na sreću u casinima	prijašnji konto 61482
			65413	Naknade za priređivanje kladenja	prijašnji konto 61483
			65414	Naknade za priređivanje igara na sreću na automatima	prijašnji konto 61484

Prihodi iz dobiti Hrvatske lutrije i nadalje se planiraju u okviru osnovnog računa 64177.

2.3 Pravilnik o korištenju sredstava Europske unije (Narodne novine, br. 44/2024)

Pravilnik o korištenju sredstava Europske unije uređuje način planiranja i izvršavanja, povrat sredstava te evidentiranje i izvještavanje o sredstvima Europske unije u Republici Hrvatskoj. Pravilnik uređuje tko i što planira, odnosno izvršava u smislu vrste rashoda i izdataka, prihoda i primitaka ovisno o tome koju ulogu ima u institucionalnom okviru za upravljanje EU sredstvima te ovisno o tome kojoj razini opće države pripada (središnja razina – državni proračun i izvanproračunski korisnici državne razine ili lokalna razina – proračuni JLP(R)S i izvanproračunski korisnici lokalne razine). Uređuju se i načela po kojima se priznaju i iskazuju prihodi i primici, rashodi i izdaci vezani uz korištenje EU sredstava u planiranju i izvršavanju državnog proračuna i financijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna, te proračuna JLP(R)S i financijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika JLP(R)S.

Važno je za napomenuti kako se će se odredbe Pravilnika primjenjivat za planiranje i izvršavanje, povrate sredstava te evidentiranje i izvještavanje o EU sredstvima za novo programsko razdoblje 2021.-2027. počevši od proračunskog ciklusa za razdoblje 2025. - 2027.

EU sredstava planiraju i izvršavaju:

- Ministarstvo financija,
- proračunski korisnici državnog proračuna koji su programska tijela nadležna za ugovaranje i isplatu sredstava,
- proračunski i izvanproračunski korisnici državnog proračuna koji su korisnici projekta.

U nastavku se daje tablični prikaz planiranja i izvršavanja EU sredstava u državnom proračunu i financijskim planovima proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna:

Tijelo	Rashodi i izdaci/prihod i primici koji se planiraju i izvršavaju
MINISTARSTVO FINANCIJA (Državni proračun)	632 - prihodi od pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU
	841 - primici od zaduživanja za primljene kredite i zajmove od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada za EU
	541 - izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmove od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada
	3421 - rashodi za kamate za primljene kredite i zajmove od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada
PROGRAMSKO TIJELO NADLEŽNO ZA UGOVARANJE I ISPLATU	3681 ili 3682- rashodi za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava za EU sredstva koja doznava korisniku projekta unutar općeg proračuna, a koji nije proračunski korisnik državnog proračuna
	3693 ili 3694 – rashodi za tekuće ili kapitalne prijenose između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava za EU sredstva koja doznava korisniku projekta koji je proračunski korisnik državnog proračuna i posluje preko vlastitog računa otvorenog u poslovnoj banci
	35, 37 i 38 - rashodi po prirodnim vrstama za EU sredstva koja doznava korisniku projekta izvan općeg proračuna.
	671 - prihodi iz nadležnog proračuna ako se sredstva EU pomoći uplaćuju na račun državnog proračuna
	PRORAČUNSKI KORISNIK DRŽAVNOG PRORAČUNA KAO KORISNIK PROJEKTA (koji posluje preko vlastitog računa otvorenog u poslovnoj banci)
3681 i 3682 - rashodi za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u slučaju kada je nositelj projekta i dio EU sredstva doznava partneru u projektu koji je subjekt unutar općeg proračuna, a nije proračunski korisnik državnog proračuna	
3813, 3823, 3864 - rashodi za tekuće i kapitalne donacije iz EU sredstava i rashodi za kapitalne pomoći iz EU sredstava u slučaju kada je nositelj projekta i dio EU sredstava doznava partneru u projektu koji je subjekt izvan općeg proračuna	
632 - prihodi od pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU ako se sredstva na račun proračunskog korisnika uplaćuju izravno iz proračuna EU	
638 - prihodi od pomoći temeljem prijenosa EU sredstava ako se EU sredstva na račun proračunskog korisnika uplaćuju od subjekta unutar općeg proračuna koji je nositelj projekta, a nije proračunski korisnik državnog proračuna	
6393 ili 6394 - prihode od tekućih ili kapitalnih prijenosa između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava ako se EU sredstva na račun proračunskog korisnika uplaćuju od programskog tijela nadležnog za ugovaranje i isplatu sredstava i/ili nositelja projekta koji je proračunski korisnik državnog proračuna	

	<p>671 - prihodi iz nadležnog proračuna ako se sredstva EU pomoći uplaćuju na račun državnog proračuna</p> <p>51 - izdaci za dane zajmove za zajmove dane iz financijskih instrumenata</p> <p>81 - primici od povrata danih zajmova za povrate zajmova danih iz financijskih instrumenata</p>
<p>PRORAČUNSKI KORISNIK DRŽAVNOG PRORAČUNA KAO KORISNIK PROJEKTA</p> <p>(koji posluje preko jedinstvenog računa proračuna RIZNICE)</p>	<p>3 i 4 - rashodi za provedbu projektnih aktivnosti po prirodnim vrstama za projektne aktivnosti koje izravno provodi</p> <p>3681 i 3682 - rashodi za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u slučaju kada je nositelj projekta i dio EU sredstva doznachava partneru u projektu koji je subjekt unutar općeg proračuna, a nije proračunski korisnik državnog proračuna</p> <p>3693 ili 3694 - rashodi za tekuće ili kapitalne prijenose između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava u slučaju kada je nositelj projekta i dio EU sredstava doznachava partneru u projektu koji je proračunski korisnik državnog proračuna i posluje preko vlastitog računa otvorenog u poslovnoj banci</p> <p>3813, 3823, 3864 - rashodi za tekuće i kapitalne donacije iz EU sredstava i rashodi za kapitalne pomoći iz EU sredstava u slučaju kada je nositelj projekta i dio EU sredstava doznachava partneru u projektu koji je subjekt izvan općeg proračuna</p> <p>632 - prihode od pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU samo u slučaju ako se EU sredstva za proračunskog korisnika uplaćuju izravno iz proračuna EU</p> <p>638 - prihodi od pomoći temeljem prijenosa EU sredstava ako se EU sredstva za proračunskog korisnika uplaćuju od subjekta unutar općeg proračuna koji je nositelj projekta, a nije proračunski korisnik državnog proračuna</p> <p>6393 ili 6394 - prihodi od tekućih ili kapitalnih prijenosa između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava ako se EU sredstva za proračunskog korisnika uplaćuju od nositelja projekta koji je proračunski korisnik državnog proračuna i koji posluje preko vlastitog računa otvorenog u poslovnoj banci</p> <p>671 - prihodi iz nadležnog proračuna ako se sredstva EU pomoći uplaćuju na račun državnog proračuna</p> <p>51 - izdaci za dane zajmove za zajmove dane iz financijskih instrumenata</p> <p>81 - primici od povrata danih zajmova za povrate zajmova danih iz financijskih instrumenata</p>
	<p>3 i 4 - rashodi za provedbu projektnih aktivnosti po prirodnim vrstama za projektne aktivnosti koje izravno provodi</p> <p>3681 i 3682 - rashodi za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u slučaju ako je nositelj projekta i/ili dio EU sredstva doznachava partneru u projektu, odnosno korisniku projekta koji je subjekt unutar općeg proračuna</p> <p>3813, 3823, 3864 - rashodi za tekuće i kapitalne donacije iz EU sredstava i rashodi za kapitalne pomoći iz EU sredstava u</p>
	<p>3 i 4 - rashodi za provedbu projektnih aktivnosti po prirodnim vrstama za projektne aktivnosti koje izravno provodi</p> <p>3681 i 3682 - rashodi za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u slučaju ako je nositelj projekta i/ili dio EU sredstva doznachava partneru u projektu, odnosno korisniku projekta koji je subjekt unutar općeg proračuna</p> <p>3813, 3823, 3864 - rashodi za tekuće i kapitalne donacije iz EU sredstava i rashodi za kapitalne pomoći iz EU sredstava u</p>
	<p>3 i 4 - rashodi za provedbu projektnih aktivnosti po prirodnim vrstama za projektne aktivnosti koje izravno provodi</p> <p>3681 i 3682 - rashodi za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u slučaju ako je nositelj projekta i/ili dio EU sredstva doznachava partneru u projektu, odnosno korisniku projekta koji je subjekt unutar općeg proračuna</p> <p>3813, 3823, 3864 - rashodi za tekuće i kapitalne donacije iz EU sredstava i rashodi za kapitalne pomoći iz EU sredstava u</p>
	<p>3 i 4 - rashodi za provedbu projektnih aktivnosti po prirodnim vrstama za projektne aktivnosti koje izravno provodi</p> <p>3681 i 3682 - rashodi za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u slučaju ako je nositelj projekta i/ili dio EU sredstva doznachava partneru u projektu, odnosno korisniku projekta koji je subjekt unutar općeg proračuna</p> <p>3813, 3823, 3864 - rashodi za tekuće i kapitalne donacije iz EU sredstava i rashodi za kapitalne pomoći iz EU sredstava u</p>
	<p>3 i 4 - rashodi za provedbu projektnih aktivnosti po prirodnim vrstama za projektne aktivnosti koje izravno provodi</p> <p>3681 i 3682 - rashodi za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u slučaju ako je nositelj projekta i/ili dio EU sredstva doznachava partneru u projektu, odnosno korisniku projekta koji je subjekt unutar općeg proračuna</p> <p>3813, 3823, 3864 - rashodi za tekuće i kapitalne donacije iz EU sredstava i rashodi za kapitalne pomoći iz EU sredstava u</p>
	<p>3 i 4 - rashodi za provedbu projektnih aktivnosti po prirodnim vrstama za projektne aktivnosti koje izravno provodi</p> <p>3681 i 3682 - rashodi za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u slučaju ako je nositelj projekta i/ili dio EU sredstva doznachava partneru u projektu, odnosno korisniku projekta koji je subjekt unutar općeg proračuna</p> <p>3813, 3823, 3864 - rashodi za tekuće i kapitalne donacije iz EU sredstava i rashodi za kapitalne pomoći iz EU sredstava u</p>
	<p>3 i 4 - rashodi za provedbu projektnih aktivnosti po prirodnim vrstama za projektne aktivnosti koje izravno provodi</p> <p>3681 i 3682 - rashodi za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u slučaju ako je nositelj projekta i/ili dio EU sredstva doznachava partneru u projektu, odnosno korisniku projekta koji je subjekt unutar općeg proračuna</p> <p>3813, 3823, 3864 - rashodi za tekuće i kapitalne donacije iz EU sredstava i rashodi za kapitalne pomoći iz EU sredstava u</p>
	<p>3 i 4 - rashodi za provedbu projektnih aktivnosti po prirodnim vrstama za projektne aktivnosti koje izravno provodi</p> <p>3681 i 3682 - rashodi za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u slučaju ako je nositelj projekta i/ili dio EU sredstva doznachava partneru u projektu, odnosno korisniku projekta koji je subjekt unutar općeg proračuna</p> <p>3813, 3823, 3864 - rashodi za tekuće i kapitalne donacije iz EU sredstava i rashodi za kapitalne pomoći iz EU sredstava u</p>
	<p>3 i 4 - rashodi za provedbu projektnih aktivnosti po prirodnim vrstama za projektne aktivnosti koje izravno provodi</p> <p>3681 i 3682 - rashodi za pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u slučaju ako je nositelj projekta i/ili dio EU sredstva doznachava partneru u projektu, odnosno korisniku projekta koji je subjekt unutar općeg proračuna</p> <p>3813, 3823, 3864 - rashodi za tekuće i kapitalne donacije iz EU sredstava i rashodi za kapitalne pomoći iz EU sredstava u</p>

	slučaju kada je nositelj projekta i/ili dio EU sredstava doznačava partneru u projektu, odnosno korisniku projekta koji je subjekt izvan općeg proračuna
	638 - prihodi od pomoći temeljem prijenosa EU sredstava, ako EU sredstva na račun izvanproračunskog korisnika uplaćuje programsko tijelo nadležno za ugovaranje i isplatu sredstava i/ili nositelj projekta koji je subjekt unutar općeg proračuna
	632 - prihodi od pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU ako se sredstva na račun izvanproračunskog korisnika uplaćuju izravno iz proračuna EU

O planiranju i unosu prihoda i primitaka iz EU izvora vidjeti točku 4.1.1 ove Upute.

3 Aktualnosti vezane uz planiranje za razdoblje 2025. - 2027.

3.1 „Fazirani projekti“

Za projekte koji su sufinancirani sredstvima Europske unije iz Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. i nastavljaju se sufinancirati iz sredstava Europske unije u okviru Programa Konkurentnost i kohezija 2021.-2027. tzv. "fazirani projekti," potrebno je što hitnije zaključiti ugovore o dodjeli bespovratnih sredstava za drugu fazu. Preduvjet za zaključivanje ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava jest pozitivna ocjena neovisnih stručnjaka (tzv. IQR) i odobrenje Europske komisije.

Za one „fazirane projekte“ za koje su potpisani ugovori o dodjeli bespovratnih sredstva prilikom izrade financijskih planova za razdoblje 2025. - 2027. sredstva potrebna za provedbu planiraju se u okviru izvora financiranja 56 Fondovi Europske unije i 12 Sredstva učešća za pomoći.

Za one „fazirane“ projekte za koje ugovori o dodjeli bespovratnih sredstva još uvijek nisu potpisani sredstva se planiraju u okviru izvora financiranja 11 Opći prihodi i primci i/ili u okviru izvora financiranja 31 Vlastiti prihodi (gdje je to moguće) i izvora financiranja 56 Fondovi Europske unije i 12 Sredstva učešća za pomoći na sljedeći način:

- u okviru izvor financiranja 11 Opći prihodi i primci i/ili izvor financiranja 31 Vlastiti prihodi **u visini očekivanih plaćanja po projektu u 2025. godini, a koji prethode sklapanju ugovora o bespovratnoj dodjeli (procjena korisnika),**
- u okviru izvora financiranja 56 Fondovi Europske unije i izvora 12 Sredstva učešća za pomoći u visini očekivanih plaćanja po projektu u 2025. godini, a koji će slijediti po sklapanju ugovora o bespovratnoj dodjeli (procjena korisnika).

Napominjemo kako se sredstva mogu izvršavati u okviru izvora financiranja 56 Fondovi Europske unije tek po zaključivanju ugovora o bespovratnoj dodjeli.

Po potpisivanju ugovora o bespovratnoj dodjeli sredstava troškovi koji su teretili stavke rashoda u okviru izvora financiranja 11 Opći prihodi i primci i/ili u okviru izvora financiranja 31 Vlastiti prihodi preknjižit će se na istovrsne stavke rashoda u okviru izvora financiranja 56 Fondovi Europske unije i 12 Sredstva učešća za pomoći.

3.2 Nastavak obnove od potresa

Kod planiranja rashoda za obnovu od potresa potrebno je iste planirati u skladu s dinamikom realizacije, uvažavajući činjenicu da se obnova od potresa provodi posljednje 4 godine te će kod nekih projekata, s obzirom na planiranu dinamiku završetka, rashodi za obnovu imati tendenciju smanjivanja.

Proračunski korisnici planiraju nastavak obnove infrastrukture i opreme oštećene u potresu u svom financijskom planu na način da najčešće rashode za više projekata iskazuju u okviru posebnog potprograma (P3), odnosno projekta (K) istog naziva (obnova od potresa) ili u okviru već postojećih potprograma (P3), odnosno projekta (K) zajedno sa financiranjem neke redovne djelatnosti (administracija i upravljanje ili obnova infrastrukture i sl.).

Obzirom da na ovaj način pojedinačni projekti obnove od potresa nisu sa svojim iznosima vidljivi u državnom proračunu potrebno je u obrazloženju financijskog plana navesti očekivana izdvajanja za provedbu svakog pojedinačnog projekta obnove od potresa.

Ističemo kako nije potrebno iskazati izdvajanja po svakom ugovoru (primjerice ugovor o nadzoru, o izvođenju radova 1, radova 2...) već izdvajanja po cjelovitom projektu.

Primjerice, Ministarstvo zdravstva će u obrazloženju svog financijskog plana za podprogram K891007 SANACIJA ŠTETA OD POTRESA navesti da se radi o planiranim rashodima za sanaciju štete od potresa na sljedećim objektima:

- Projekt obnove od potresa bolnice Petrova 13
- Projekt obnove od potresa Klinike za plućne bolesti KBC-a Zagreb na lokaciji Jordanovac
- Projekt cjelovite obnove od potresa Glavne zgrade KBC-a Zagreb na lokaciji Kišpatićeva 12
- Projekt cjelovite obnove od potresa Žute zgrade u sklopu kompleksa Rebro

Navedeno je moguće iskazati i tablično.

3.3 Mehanizam za oporavak i otpornost



Proračunski korisnici državnog proračuna rashode koji se odnose na Nacionalni plan oporavka i otpornosti u financijskom planu za razdoblje 2025. – 2027. planiraju u okviru izvora financiranja 581 Mehanizam za oporavak i otpornost i izvora financiranja 815 Namjenski primici-NPOO, a sukladno očekivanoj dinamici trošenja sredstava i pokazateljima utvrđenima u Nacionalnom planu oporavka i otpornosti (u daljnjem tekstu: NPOO).

Iznimka od gore navedenog odnosi se na rashode vezane uz cjelovitu obnovu javnih zgrada, a koji se financiraju iz izvora financiranja 815. Ova sredstva planiraju se u državnom proračunu na pozicijama proračunskih korisnika (ministarstva) koja u okviru NPOO-a imaju ulogu provedbenih tijela, a to su Ministarstvo kulture i medija, Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih i Ministarstvo zdravstva. Korisnici projekata koji su proračunski korisnici državnog proračuna koji posluju preko jedinstvenog računa proračuna, a koji su s nadležnim provedbenim tijelom sklopili ugovore o dodjeli bespovratnih sredstava, Ministarstvu financija tijekom godine dostavljaju zahtjeve za preraspodjelom sredstava sa izvora financiranja 815. Ministarstvo financija navedene zahtjeve prosljeđuje nadležnom provedbenom tijelu koje po provjeri istih dostavlja Ministarstvu financija prijedlog preraspodjele sredstava sa izvora financiranja 815. Po zaprimanju navedenog Ministarstvo financija provodi navedenu preraspodjelu te se korisnicima projekata osiguravaju sredstva na izvoru financiranja 815.

Rashode za financiranje projekata i aktivnosti iz izvora financiranja 581 i 815 potrebno je prilikom izrade financijskog plana za razdoblje 2025. – 2027. planirati na sljedeći način:

Ukupne rashode za provedbu Podkomponenti iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti potrebno je u državnom proračunu planirati na razini Posebnog potprograma (P3), odnosno projekta (K) s naznakom NPOO u nazivu.

Rashode po pojedinim reformskim ili investicijskim mjerama planirati na 4. razini programske klasifikacije (P4 podprojekt) uz naznaku šifre iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti.

P3	T820077	Razvoj konkurentnog, energetski održivog i učinkovitog prometnog sustava NPOO C.1.4		vidljivo u posebnom dijelu državnog proračuna
	T820077.001	C1.4. R1-I1 Elektronički sustav naplate cestarine		
	T820077.003	C1.4. R1-I3 Nacionalni sustav elektroničke pohrane i razmjene podataka u cestovnom prijevozu (NSCP)		
	T820077.004	C1.4. R1-I4 Izvještajno upravljački sustav putničkog i teretnog prijevoza u cestovnom prometu		
P4	T820077.005	C1.4. R1-I5 Praćenje prijevoza opasnih tvari u cestovnom prometu e-ADR		prilog uz državni proračun
	T820077.020	C1.4. R3-I1 Program modernizacije luka otvorenih za javni promet		
	T820077.021	C2.3. R4-I1 Provedba projekata u sklopu Okvirnog nacionalnog programa za razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja		
	T820077.022	C2.3. R4-I2 Izgradnja pasivne elektroničke komunikacijske infrastrukture		

Rashodi su prihvatljivi za financiranje od 1. veljače 2020., odnosno od 1. veljače 2022. za RepowerEU poglavlje, a rok u kojem se moraju ispuniti sve mjere i pokazatelji je 30. kolovoza 2026. Ističemo kako je, uz uvjet da su ostvarene ciljane mjere i pokazatelji, moguće provoditi plaćanja iz gore spomenutih izvora financiranja (581 i 815) i nakon 30. kolovoza 2026. o čemu će se donositi pojedinačne odluke.

3.4 Planiranje rashoda za cjepiva – kod Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje (HZZO), Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo (HZJZ) i županijskih zavoda za javno zdravstvo (ŽZJZ)

HZZO

Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje (HZZO), a vezano za provedbu Sporazuma o osiguranju financijskih sredstava za nabavu, pohranu i distribuciju cjepiva u svojem financijskom planu za razdoblje 2025.-2027. planira rashode za cjepiva koja temeljem ugovora o preuzimanju duga sklopljenim s Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo planira plaćati za navedeno proračunsko razdoblje na rashodima skupine 37 Naknade građanima i kućanstvima (osnovni račun 37143 Farmaceutski proizvodi).

HZJZ

Hrvatski zavod za javno zdravstvo (HZJZ) u svojem financijskom planu za razdoblje 2025.-2027., a vezano za rashode za nabavu cjepiva koje temeljem ugovora o preuzimanju duga sklopljenim s HZZO, plaća HZZO planira kako slijedi:

- na skupini 32 Materijali rashodi (osnovni račun 32511 Rashodi po osnovi utroška lijekova) planira rashode za nabavu cjepiva koja koristi za vlastite potrebe, odnosno za potrebe HZJZ

- na skupini 36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna (osnovni račun 36611 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna) planira rashode za nabavu cjepiva koja će distribuirati županijskim zavodima za javno zdravstvo (ŽZJZ).

ŽZJZ

Županijski zavodi za javno zdravstvo (ŽZJZ) u svojem financijskom planu za razdoblje 2025.-2027., a vezano za zaprimanje cjepiva od HZJZ i daljnje distribucije cjepiva krajnjim provoditeljima cijepjenja, planiraju:

- na skupini 63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (osnovni račun 63612 Tekuće pomoći iz državnog proračuna proračunskim korisnicima proračuna JLPRS) prihode u planiranoj vrijednosti zaprimljenih cjepiva od strane HZJZ
- na skupini 32 Materijali rashodi (osnovni račun 32511 Rashodi po osnovi utroška lijekova) planira rashode u visini vrijednosti cjepiva koja planira distribuirati krajnjim provoditeljima.

3.5 Planiranje međusobnih prijenosa sredstava između proračunskih korisnika državnog proračuna

Uputama za izradu prijedloga državnog proračuna iz ranijih godina, proračunskim korisnicima je objašnjeno na koji način trebaju planirati prijenose sredstava drugim proračunskim korisnicima iz nadležnosti istog proračuna.

Podsjećamo kako sukladno prošlogodišnjim Uputama, a nastavno na preporuke Državnog ureda za reviziju, proračunski korisnici davatelji sredstva podskupinu 369 mogu planirati pod uvjetom da su o navedenom prijenosu obavijestili primatelja sredstava, ali i pod uvjetom da su od primatelja sredstava zaprimili pisanu obavijest kojom isti potvrđuje da će u svom financijskom planu planirati podskupinu 639 u istom iznosu. Ministarstvu financija potrebno je dostaviti dokaze o dostavi navedenih obavijesti.

Dakle, od prošlogodišnjeg proračunskog ciklusa više nisu moguće iznimke od gore navedenog, odnosno proračunski korisnici ne mogu planirati podskupinu 369 bez dostave potrebnih dokaza Ministarstvu financija.

3.6 Obrazloženje planiranih sredstava prijenosa HZZO-u u financijskom planu Ministarstva zdravstva

Državni ured za reviziju je u svom Izvješću o obavljenoj reviziji Godišnjeg izvještaja o izvršenju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2022. i za 2023. godinu preporučio da obrazloženje financijskog plana Ministarstva zdravstva sadrži prikaz izračuna planiranih sredstava za prijenos HZZO-u za financiranje obveza državnog proračuna koje proizlaze iz odredbi Zakona o obveznom zdravstvenom osiguranju i Zakona o dobrovoljnom zdravstvenom osiguranju, u cilju povećanja transparentnosti državnog proračuna. Isto je istaknuto i u prošlogodišnjoj Uputi za izradu prijedloga državnog proračuna. Slijedom navedenog, podsjećamo na obvezu Ministarstva zdravstva da pri izradi obrazloženja financijskog plana za razdoblje 2025. – 2027., kao i za sva naredna razdoblja, isto dopuni sukladno navedenoj preporuci.

4 Izrada financijskog plana proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna

4.1 Unos prihoda i primitaka i rashoda i izdataka u SAP sustav Državne riznice

Prihodi i primici u SAP sustav unose se na razini odjeljka računskog plana (četvrta razina ekonomske klasifikacije) po izvorima financiranja. Ipak, zbog povezivanja prihoda i primitaka s izvorima financiranja i kasnijeg praćenja potrošnje po izvorima, proračunski korisnici državnog proračuna planiraju pojedine prihode i primitke na razini osnovnog računa računskog plana (peta razina ekonomske klasifikacije) ili na devetoj razini, sukladno Veznim tablicama danim u Prilogu 1a. i 1b.

Nadležna ministarstva dužna su uključiti vlastite i namjenske prihode i primitke koje njihovi proračunski korisnici planiraju ostvariti u razdoblju 2025. - 2027. u financijski plan razdjela, odnosno Državni proračun Republike Hrvatske za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu, bez obzira uplaćuju li korisnici navedene prihode na jedinstveni račun državnog proračuna. Kao i prethodne godine, neutrošeni vlastiti, namjenski prihodi i primici unose se u SAP sustav državne riznice koristeći kategorije

- donosa - prijenosa neutrošenih prihoda iz prethodne fiskalne godine i
- odnosa - prijenosa neutrošenih prihoda u sljedeću fiskalnu godinu.

4.1.1 Planiranje i unos prihoda i primitaka iz izvora financiranja 55 Refundacije iz pomoći EU, 56 Fondovi EU, 57 Ostali programi EU i 58 Instrumenti EU nove generacije

Podsjećamo kako se, sukladno prošlogodišnjim Uputama za izradu prijedloga državnog proračuna, prihodi iz izvora financiranja 55 Refundacije iz pomoći EU više ne planiraju u okviru skupine 63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna, već u okviru skupine 67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza.

Sukladno dosadašnjim Veznim tablicama **proračunski korisnici su prihode/primitke na izvoru financiranja 56 Fondovi EU, 57 Ostali programi EU i 58 Instrumenti EU nove generacije planirali u okviru skupine 63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna, odnosno 841 Primljeni krediti i zajmovi od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih Vlada. Ističemo kako će se pri izradi državnog proračuna za razdoblje 2025. – 2027. ovi prihodi i primici planirati u okviru skupine 67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza. Iznimno korisnici ove prihode mogu planirati u okviru skupine 632 Prihodi od pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU samo u slučaju ako se sredstva iz ovih izvora uplaćuju izravno za proračunskog korisnika iz proračuna EU. U Veznim tablicama koje su dane u Prilogu 1. ove Upute detaljno su razrađene stavke prihoda i primitaka po svim podizvorima unutar izvora 56, 57 i 581. Ističemo kako je kod unosa plana ovih rashoda potrebno voditi računa o izvoru financiranja kao i o vrsti rashoda koji će se financirati iz istih (za financiranje rashoda poslovanja ili za nabavu nefinancijske imovine).**

Naime, ovi prihodi/primici prihod su, odnosno primitka državnog proračuna i kao takvi iskazuju se u proračunu države kao prihod skupine 63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna, odnosno 841 Primljeni krediti i zajmovi od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih Vlada kao što je i navedeno u točki 2.3. ove

Upute. Stoga je ispravno da proračunski korisnici iste iskazuju na skupini 67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza.

4.1.2 Planiranje i unos prihoda iz izvora financiranja 1 Opći prihodi i primici

Podsjećamo kako su proračunski korisnici počevši od prošlogodišnjeg ciklusa planiranja dužni planirati prihode iz izvora 1 Opći prihodi i primici i unositi iste direktno u SAP sustav.

Pri unosu plana ovih prihoda potrebno je voditi računa o izvoru financiranja i koji će se rashodi i izdaci financirati iz istih. Dakle, prihod je potrebno planirati:

- prema izvoru financiranja (11 Opći prihodi i primici, 12 Sredstva učešća za pomoći i 13 Sredstva učešća za zajmove) i
- prema stavkama (6711 Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja, 6712 Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine i 6714 Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje izdataka za financijsku imovinu i otplatu zajmova).

U Veznim tablicama koje su dane u Prilogu 1. ove Upute detaljno su razrađene stavke prihoda po svim podizvorima unutar izvora 1 Opći prihodi i primici.

4.2 Unos rashoda i izdataka u SAP sustav Državne riznice

Rashode i izdatke za razdoblje 2025. - 2027. nadležna ministarstva, odnosno tijela nadležna za korisnike proračuna (područne riznice) unose u SAP sustav državne riznice na razini odjeljka računskog plana (četvrta razina ekonomske klasifikacije) po izvorima financiranja, dok se Državni proračun Republike Hrvatske za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu usvajaju na razini skupine računskog plana (druga razina ekonomske klasifikacije) na kojoj je i postavljena kontrola izvršavanja.

Ministarstva i ostala tijela državne uprave koja u razdoblju 2025. - 2027. planiraju **izdatke** iste trebaju iskazati po pojedinim aktivnostima/projektima i izvorima financiranja, a prema Tablici: Plan izdataka za financijsku imovinu i otplate zajmova danoj u Prilogu 6. ove Upute.

Podsjećamo kako je potrebno voditi računa o promjenama Računskog plana, a sukladno navedenom u točki 2.2. ove Upute.

Popunjenu tablicu razdjeli su dužni dostaviti najkasnije **do 6. studenog 2024.** Službeni dopis s popunjenim Prilogom 6. potrebno je poslati poštom na adresu: Ministarstvo financija, Katančičeva 5, 10 000 Zagreb, Sektor za pripremu i izradu prijedloga proračuna države i na adresu elektroničke pošte priprema.proracuna@mfin.hr. Nakon analize podataka Ministarstvo financija utvrdit će limit izdataka ministarstva ili drugog tijela državne uprave kako bi korisnik pri unošenju usklađenog financijskog plana mogao unijeti i ove podatke u sustav državne riznice.

4.2.1 Visina rashoda koji se financiraju iz općih prihoda i primitaka, doprinosa i namjenskih primitaka po razdjelima organizacijske klasifikacije

Kao i svake godine, a u svrhu izrade fiskalno održivih proračuna u narednom trogodišnjem razdoblju, proračunski korisnici u izradi prijedloga svojih financijskih planova obvezni su se

rukovoditi visinom rashoda koji se financiraju iz općih prihoda i primitaka, doprinosa i namjenskih primitaka (u daljnjem tekstu: limiti) koje svake godine po razdjelima organizacijske klasifikacije utvrđuje Vlada Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: Vlada). Sukladno odredbama Zakona o proračunu limiti se utvrđuju odlukom o proračunskom okviru za trogodišnje razdoblje.

U tablici u nastavku je sukladno Odluci Vlade o proračunskom okviru za razdoblje 2025. - 2027. dan pregled limita ukupnih rashoda na prvoj razini organizacijske klasifikacije.

Gornja granica ukupnog financijskog plana (limit) za razdoblje 2025. - 2027. prema razdjelima državnog proračuna

	Tekući plan 2024.	Prijedlog 2025.			Indeks 25./24.	Projekcija 2026.	Indeks 26./25.	Projekcija 2027.	Indeks 27./26.	
		1. limit	2. limit	Ukupni limit						
UKUPNO	26.468.987.231	28.556.871.986	184.729.882	28.741.601.868	108,6	29.718.060.652	103,4	29.294.392.052	98,6	
010	HRVATSKI SABOR	35.138.058	33.038.833	33.038.833	94,0	32.371.588	98,0	38.239.303	118,1	
011	POVJERENSTVO ZA FISKALNU POLITIKU	695.011	1.331.820	1.331.820	191,6	1.204.847	90,5	1.102.394	91,5	
012	DRŽAVNO IZBORNO POVJERENSTVO REPUBLIKE HRVATSKE	32.232.000	21.931.382	21.931.382	68,0	2.638.319	12,0	3.035.720	115,1	
013	URED PREDSEDNICE REPUBLIKE HRVATSKE PO PRESTANKU OBNAŠANJA DUŽNOSTI	13.272	8.000	8.000	60,3					
015	URED PREDSEDNIKA REPUBLIKE HRVATSKE	6.764.636	9.764.636	9.764.636	144,3	8.382.877	85,8	8.391.945	100,1	
017	USTA VNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE	6.082.115	6.834.833	6.834.833	112,4	7.031.542	102,9	6.936.620	98,7	
018	AGENCIJA ZA ZAŠTITU TRŽIŠNOG NATJECANJA	2.887.720	3.832.218	3.832.218	132,7	3.840.168	100,2	3.931.368	102,4	
020	VLA DA REPUBLIKE HRVATSKE	98.531.141	123.635.175	123.635.175	125,5	126.999.038	102,7	122.151.239	96,2	
025	MINISTARSTVO FINACIJA	2.639.193.330	2.822.685.039	2.822.685.039	107,0	3.054.697.422	108,2	3.120.521.987	102,2	
027	RH SIGURNOSNO-OBAVJEŠTAJNA AGENCIJA	75.599.887	81.361.949	81.361.949	107,6	80.751.611	99,2	78.137.461	96,8	
028	SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA SREDIŠNJU JAVNU NABAVU	1.526.815	2.026.320	2.026.320	132,7	2.065.300	101,9	1.790.415	86,7	
030	MINISTARSTVO OBRANE	1.277.930.618	1.352.875.365	1.352.875.365	105,9	1.584.854.809	117,1	2.105.778.061	132,9	
032	SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA HRVATSKU IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE	24.721.338	35.994.914	35.994.914	145,6	36.268.896	100,8	35.271.396	97,2	
034	SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA	5.739.199								
037	SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA DEMOGRAFIJU I MLADU	135.687.559								
039	HRVATSKA VATROGASNA ZAJEDNICA	47.941.377	50.730.215	50.730.215	105,8	51.830.699	102,2	52.287.829	100,9	
040	MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA	1.123.516.150	1.204.716.179	1.204.716.179	107,2	1.161.300.739	96,4	1.141.434.841	98,3	
041	MINISTARSTVO HRVATSKIH BRANITELJA	165.709.307	185.795.399	185.795.399	112,1	213.284.192	114,8	199.206.545	93,4	
048	MINISTARSTVO VANJSKIH I EUROPSKIH POSLOVA	153.173.945	181.492.886	181.492.886	118,5	186.956.391	103,0	189.497.454	101,4	
052	POVJERENSTVO ZA ODLUČIVANJE O SUKOBU INTERESA	1.427.319	1.783.229	1.783.229	124,9	1.662.353	93,2	1.747.915	105,1	
055	MINISTARSTVO KULTURE I MEDIJA	525.988.090	642.286.037	642.286.037	122,1	464.552.681	72,3	337.260.298	72,6	
060	MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I RIBARSTVA	361.411.289	394.930.860	394.930.860	109,3	357.843.555	90,6	368.978.447	103,1	
061	MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA I FONDOVA EUROPSKE UNIJE	135.819.097	144.937.256	144.937.256	106,7	149.102.208	102,9	152.783.227	102,5	
065	MINISTARSTVO MORA, PROMETA I INFRASTRUKTURE	1.202.136.634	1.406.479.221	1.406.479.221	117,0	1.504.038.454	106,9	1.464.911.898	97,4	
076	MINISTARSTVO PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE	583.368.706	632.759.890	74.838.814	707.598.704	121,3	761.121.154	107,6	513.596.259	67,5
077	MINISTARSTVO GOSPODARSTVA	1.465.649.453	1.199.468.965	1.199.468.965	81,8	511.465.757	42,6	307.392.167	60,1	
078	MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ZELENE TRANZICIJE	216.012.340	353.407.630	353.407.630	163,6	302.463.052	85,6	144.160.609	47,7	
080	MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I MLADIH	3.484.314.683	3.841.053.131	3.841.053.131	110,2	4.314.848.354	112,3	3.939.941.219	91,3	
086	MINISTARSTVO RADA, MIROVINSKOGA SUSTAVA, OBITELJI I SOCIJALNE POLITIKE	10.202.461.423	10.684.259.182	66.631.068	10.750.890.250	105,4	11.349.428.620	105,6	11.704.434.172	103,1
087	MINISTARSTVO DEMOGRAFIJE I USELJENIŠTVA	226.950.021	642.724.450	43.260.000	685.984.450	302,3	769.392.950	112,2	805.551.950	104,7
090	MINISTARSTVO TURIZMA I SPORTA	99.655.400	165.288.108	165.288.108	165,9	190.457.943	115,2	180.041.321	94,5	
096	MINISTARSTVO ZDRAVSTVA	1.309.175.330	1.391.049.996	1.391.049.996	106,3	1.464.108.259	105,3	1.287.357.709	87,9	
106	HRVATSKA AKADEMIJA ZNANOSTI I UMJETNOSTI	32.018.873	15.597.200	15.597.200	48,7	17.167.740	110,1	19.289.548	112,4	
109	MINISTARSTVO PRAVOSUDA, UPRAVE I DIGITALNE TRANSFORMACIJE	662.033.556	779.319.411	779.319.411	117,7	849.238.334	109,0	814.499.410	95,9	
120	URED PUČKOG PRAVOBRANITELJA	2.903.486	3.330.937	3.330.937	114,7	3.312.197	99,4	3.338.924	100,8	
121	PRAVOBRANITELJ ZA DJECU	1.091.657	1.428.982	1.428.982	130,9	1.494.500	104,6	1.351.787	90,5	
122	PRAVOBRANITELJ/ICA ZA RAVNOPRAVNOST SPOLOVA	603.616	759.500	759.500	125,8	789.570	104,0	821.144	104,0	
123	PRAVOBRANITELJ ZA OSOBE S INVALIDITETOM	888.747	1.004.032	1.004.032	113,0	999.764	99,6	1.003.191	100,3	
160	DRŽAVNI ZAVOD ZA STATISTIKU	19.442.289	25.055.304	25.055.304	128,9	38.610.241	154,1	28.071.576	72,7	
185	DRŽAVNI URED ZA REVIZIJU	19.272.366	15.161.125	15.161.125	78,7	16.975.905	112,0	16.410.360	96,7	
196	DRŽAVNA KOMISIJA ZA KONTROLU POSTUPAKA JAVNE NABAVE	1.988.845	2.359.791	2.359.791	118,7	2.302.351	97,6	2.343.526	101,8	
225	DRŽAVNI INSPEKTORAT	64.250.378	72.368.377	72.368.377	112,6	70.839.771	97,9	69.705.907	98,4	
240	URED VIJEĆA ZA NACIONALNU SIGURNOST	5.818.420	8.324.000	8.324.000	143,1	8.099.000	97,3	8.301.000	102,5	
241	OPERATIVNO-TEHNIČKI CENTAR ZA NADZOR TELEKOMUNIKACIJA	4.626.000	5.136.000	5.136.000	111,0	5.311.000	103,4	5.422.000	102,1	
242	ZAVOD ZA SIGURNOST INFORMACIJSKIH SUSTAVA	3.739.758	4.895.367	4.895.367	130,9	4.261.091	87,0	4.353.600	102,2	
250	AGENCIJA ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA	1.951.550	2.616.472	2.616.472	134,1	2.627.340	100,4	2.568.240	97,8	
258	POVJERENIK ZA INFORMIRANJE	904.427	1.032.370	1.032.370	114,1	1.068.070	103,5	1.040.070	97,4	

Izvor: Ministarstvo financija

Napominjemo kako su sredstva 2. limita predviđena kako slijedi:

- na pozicijama Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine za aktivnosti unapređenja kvalitete stanovanja u iznosu od 31 milijun eura (aktivnosti

A91503 Sufinanciranje priuštivog stanovanja i povrat plaćenog poreza za prvu nekretninu, A915037 Stambeno zbrinjavanje zaštićenih najmoprimaca i isplata solidarne naknade vlasnicima - Statileo A915038 Sufinanciranje ugradnje dizala u postojeće zgrade i obnove fasada) i za Projekt rekonstrukcije i izgradnje KBC Zagreb-Rebro faza 3 (zajam Svjetske banke) u iznosu od 43,8 milijuna eura

- na pozicijama Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike zbog promjene formule usklađivanja mirovina u iznosu od 20,5 milijuna eura, za provedbu novog Zakona o privremenom uzdržavanju (alimentacijski fond) u iznosu od 23,4 milijuna eura te očekivano povećanje osnovica za izračun socijalnih naknada u iznosu od 22,7 milijuna eura
- na pozicijama Ministarstva demografije i useljništva za planirane Izmjene Zakona o roditeljskim i roditeljskim potporama

Ministarstvo financija će u sustavu državne riznice postaviti kontrolu na limit ukupnih rashoda po razdjelima državnog proračuna za izvore financiranja opći prihodi i primici, doprinosi i namjenski primici.

4.3 Unos obrazloženja općeg dijela financijskog plana u aplikaciju proračunska obrazloženja

Proračunski korisnici koji svoj financijski plan unose u SAP sustav državne riznice (glave i RKP-ovi vidljivi u proračunu) obrazloženje općeg dijela financijskog plana unose u aplikaciju Proračunska obrazloženja, a uneseni podaci mogu se izvesti u format koji je prikladan za objavu.

Prijava na aplikaciju Proračunska obrazloženja provodi se preko Portala sustava državne riznice i to preko web adrese <http://drzavna-riznica.hr>. Prilikom odabira navedene web stranice prikazuje se Portal na kojem se treba odabrati opcija Proračunska obrazloženja. Nakon uspješne prijave na početnoj stranici aplikacije potrebno je u padajućem izborniku odabrati Obrazloženje proračuna – opći dio te unijeti obrazloženje istog. Unos se vrši na jednak način kao i obrazloženje posebnog dijela financijskog plana te je nakon unosa isto potrebno spremi i zaključiti.

Proračunski korisnici koji se u proračunu nalaze unutar zajedničkih glava (RKP-ovi koji nisu vidljivi u proračunu pojedinačno) obrazloženje općeg dijela financijskog plana moraju izraditi sami sukladno formatu danom u Prilogu 7a. Upute.

4.4 Prijedlog financijskog plana izvanproračunskih korisnika državnog proračuna

Prijedlog financijskog plana izvanproračunskih korisnika državnog proračuna za razdoblje 2025. - 2027. sastoji se od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži opći i posebni dio te obrazloženje općeg i posebnog dijela financijskog plana.

4.4.1 Unos plana u aplikaciju Financijski planovi i izvršenja izvanproračunskih korisnika - euro na Portalu sustava Državne riznice

Izvanproračunski korisnici državnog proračuna svoje financijske planove izrađuju odnosno unose u aplikaciju Financijski planovi i izvršenja izvanproračunskih korisnika - euro na Portalu sustava Državne riznice.

Podsjećamo da iako se, financijski planovi izvanproračunskih korisnika **usvajaju na razini skupine računskog plana** (druga razina ekonomske klasifikacije), kao i do sada, **unos prihoda i primitaka** u aplikaciju vrši se na razini odjeljka računskog plana (četvrta razina ekonomske klasifikacije), a ovisno o izvanproračunskom korisniku i na razini osnovnog računa računskog plana (peta razina ekonomske klasifikacije). **Rashodi i izdaci unose** se u aplikaciju na razini odjeljka računskog plana (četvrta razina ekonomske klasifikacije).

Ističemo kako se sukladno Pravilniku o planiranju u sustavu proračuna, a kako je već i navedeno u točki 2.1 ove Upute, u postupku planiranja i izvršavanja financijskih planova izvanproračunski korisnika državnog proračuna priznavanje i iskazivanje poslovnih događaja temelji na primjeni modificiranog novčanog načela. Navedeno znači da se priprema i izvršavanje financijskih planova temelji na novčanoj osnovi s određenim modifikacijama za transakcije koje nemaju novčani tijek, ali se iskazuju u planu i izvještajima o izvršenju planova. Kod planiranja se u planu iskazuju rashodi koji se planiraju platiti i prihodi koji se planiraju naplatiti.

Podsjećamo kako je potrebno voditi računa o promjenama Računskog plana a sukladno navedenom u točki 2.2. ove Upute.

4.4.2 Transferi iz državnog proračuna

Kako bi se osigurala usklađenost transfera iz državnog proračuna prema izvanproračunskim korisnicima sa planiranom pomoći po toj osnovi u financijskim planovima izvanproračunskim korisnicima prošlogodišnjom Uputom za izradu prijedloga državnog proračuna zadužila su se resorna ministarstva da prije dostave prijedloga financijskog plana izvanproračunskog korisnika Ministarstvu financija provjere usklađenost podataka o transferima koji se planiraju doznačiti iz državnog proračuna s planiranim pomoćima po toj osnovi u financijskom planu izvanproračunskog korisnika.

Ovi transferi u financijskom planu proračunskog korisnika državnog proračuna planiraju se na skupini 36 – Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna, a u financijskom planu izvanproračunskog korisnika na skupini 63 – Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna. Budući da se navedeni transferi eliminiraju u konsolidaciji financijskih planova na razini opće države, važno je da iznosi budu usklađeni na obje strane, odnosno da budu jednaki i na strani koja sredstva daje i na strani koja sredstva prima.

Slijedom navedenog i ove godine resorno ministarstvo dužno je uz Prijedlog financijskog plana izvanproračunskog korisnika za razdoblje 2025. – 2027. Ministarstvu financija dostaviti tablicu usklađenih transfera iz koje mora biti vidljivo na kojoj aktivnosti, na kojem odjeljku računa, iz kojeg izvora financiranja i u kojem iznosu po godinama je proračunski korisnik državnog proračuna planirao sredstva za izvanproračunskog korisnika. U istoj tablici, na isti način, potrebno je navesti i sredstva transfera koja je proračunski korisnik državnog proračuna planirao po podprojektima (P4) vezano za EU projekte izvanproračunskih korisnika državnog proračuna. Primjer tablice dan je u Prilogu 15. ovih Uputa

4.4.3 Obrazloženje financijskih planova izvanproračunskih korisnika

I ove godine izvanproračunski korisnici obrazloženje svog financijskog plana za razdoblje 2025. – 2027. unose u aplikaciju Financijski planovi i izvršenja izvanproračunskih korisnika - euro na Portalu sustava Državne riznice.

Podsjećamo kako **obrazloženje općeg dijela** financijskog plana proračunskog i izvanproračunskog korisnika sadrži:

- obrazloženje prihoda i primitaka, rashoda i izdataka i
- obrazloženje prijenosa sredstava iz prethodne godine i prijenosa sredstava u sljedeću godinu, u slučaju da isti postoji.

Uz obrazloženje općeg dijela financijskog plana, izvanproračunski korisnik državnog proračuna dužan je navesti i prikaz stanja ukupnih i dospjelih obveza i to na dan 31. prosinca 2023. i na dan 30. lipnja tekuće godine.

4.4.4 Visina manjka/viška izvanproračunskih korisnika državnog proračuna

U tablici u nastavku se daje predviđeni manjak/višak izvanproračunskih korisnika državnog proračuna, sukladno Odluci Vlade o proračunskom okviru za razdoblje 2025. - 2027., kojega se isti trebaju pridržavati prilikom izrade prijedloga svog financijskog plana.

Manjak /višak izvanproračunskih korisnika državnog proračuna

	Tekući plan 2024.	Prijedlog 2025.	Projekcija 2026.	Projekcija 2027.
IZVANPRORAČUNSKI KORISNICI	21.690.799	-161.034.494	-9.261.230	217.738.238
Hrvatske vode	-67.408.884	-84.054.986	-60.051.097	-54.792.741
Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost	-22.146.959	-25.166.616	42.277.782	304.892.143
Hrvatske ceste	-95.955.000	-146.358.573	-166.467.994	-185.337.539
Hrvatska agencija za osiguranje depozita	34.624.230	19.898.032	15.752.912	13.716.886
Centar za restrukturiranje i prodaju	3.895.500	3.170.936	598.504	502.210
Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje	9.268.374	27.757.252	27.757.252	27.757.252
Hrvatske autoceste	157.000.000	105.906.435	125.606.833	124.541.198
HŽ Infrastruktura	-983.346	-42.046.631	4.624.731	-12.778.700
HŽ putnički prijevoz	3.396.884	-20.140.344	639.847	-762.471

Izvor: Ministarstvo financija

5 Rokovi za predlaganje i donošenje financijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika

Rokovi za predlaganje i donošenje financijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika dani su u donjoj tablici

Predlaganje i donošenje financijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika

TKO	KOME	PREPORUČENI ROK	NAPOMENA
Čelnik proračunskog i izvanproračunskog korisnika	Upravljačkom tijelu gdje je primjenjivo	Do roka koji je određen uputama nadležnog ministarstva ili drugog državnog tijela na razini	Prije dostave prijedloga financijskog plana nadležnom ministarstvu ili drugom državnom tijelu na razini razdjela organizacijske klasifikacije, čelnik proračunskog i

		razdjela organizacijske klasifikacije	izvanproračunskog korisnika obvezan je prijedlog financijskog plana uputiti upravljачkom tijelu na usvajanje , ako je primjenjivo, u skladu s aktima kojima je uređen rad proračunskog i izvanproračunskog korisnika.
Proračunski i izvanproračunski korisnici	Nadležnom ministarstvu ili drugom državnom tijelu na razini razdjela organizacijske klasifikacije	Do roka koji je određen uputama nadležnog ministarstva ili drugog državnog tijela na razini razdjela organizacijske klasifikacije	Proračunski i izvanproračunski korisnik dostavlja prijedlog svog financijskog plana nadležnom ministarstvu ili drugom državnom tijelu na razini razdjela organizacijske klasifikacije.
Proračunski korisnici koji svoj financijski plan unose u SAP sustav Državne riznice (glave i RKP-ovi vidljivi u državnom proračunu)	Unos u SAP sustav Državne riznice	8. studenog 2024.	Proračunski korisnici unose prijedlog svog financijskog plana u SAP sustav Državne riznice.*
Izvanproračunski korisnici	Unos u aplikaciju Financijski planovi i izvršenja izvanproračunskih korisnika - euro	7. studenog 2024.	Izvanproračunski korisnici unose prijedlog svog financijskog plana u aplikaciju Financijski planovi i izvršenja izvanproračunskih korisnika – euro na Portalu sustava Državne riznice.** Prije unosa prijedloga financijskih planova izvanproračunskih korisnika, isti moraju biti usklađeni s nadležnim ministarstvima.

* Unosom prijedloga financijskog plana proračunskog korisnika u SAP sustav državne riznice te unosom obrazloženja financijskog plana u aplikaciju Proračunska obrazloženja smatra se da je proračunski korisnik ispunio obvezu dostave svog financijskog plana Ministarstvu financija.

Iako proračunski korisnici koji se u proračunu nalaze unutar zajedničkih glava (RKP-ovi koji nisu vidljivi u proračunu pojedinačno) ne unose u SAP sustav državne riznice pojedinačno svoje financijske planove, smatra se da su isti dostavljeni Ministarstvu financija. Naime, nadležni razdjel dužan je prikupiti, provjeriti, objediniti i unijeti u sustav podatke iz svih financijskih planova ovih korisnika u okviru zajedničke glave i pripadajućih aktivnosti/projekata. Nadalje, nadležni razdjel dužan je u aplikaciju Proračunska obrazloženja unijeti objedinjeno obrazloženje financijskog plana zajedničke glave i pripadajućih aktivnosti/projekata. Stoga se smatra da je time ispunjena obveza dostave financijskog plana i obrazloženja financijskog plana

Ministarstvu financija. Također, Ministarstvo financija ima uvid u sažete prikaze financijskih planova ovih korisnika kroz Prilog 11. Upute za izradu prijedloga državnog proračuna, koji je nadležni razdjel dužan dostaviti Ministarstvu financija prilikom pripreme i izrade proračuna.

Slijedom navedenog, proračunski korisnici nisu dužni službeno dostaviti Ministarstvu financija prijedlog financijskog plana te obrazloženje financijskog plana.

** Unosom prijedloga financijskog plana i obrazloženja financijskog plana izvanproračunskog korisnika u aplikaciju Financijski planovi i izvršenja izvanproračunskih korisnika - euro smatra se da je nadležno ministarstvo ispunilo obvezu dostave financijskih planova izvanproračunskih korisnika iz svoje nadležnosti Ministarstvu financija.

Slijedom navedenog, nadležna ministarstva nisu dužna službeno dostaviti Ministarstvu financija prijedlog financijskog plana izvanproračunskog korisnika te obrazloženje financijskog plana.

6. Tehničke upute

6.1. Održavanje matičnih podataka

Matični podaci održavaju se u PK aplikaciji prijavom zahtjeva za promjenom ili otvaranjem novog matičnog podatka. Zbog povezivanja PK aplikacije s drugim aplikacijama, kao što su aplikacija za obrazloženja, aplikacija za obrazac PFU i ostale nužno je ažurirati podatke u PK aplikaciji. Za one matične podatke koji se neće koristiti u financijskom planu za razdoblje 2025. - 2027., bilo da se radi o glavi, programu, aktivnosti ili projektu, proračunski korisnici trebaju dostaviti zahtjev za zatvaranjem.

6.2. Kontakt osobe

Ana Michieli Pavuna načelnica Sektora za pripremu i izradu prijedloga proračuna države
Katarina Brozić Puček voditeljica Službe za razvoj procesa planiranja proračuna
Ivana Kunić Matković voditeljica Službe za procjenu fiskalnog učinka
Silvija Radoš voditeljica Službe za pripremu proračuna države
Ida Hohnjec voditeljica Službe za pripremu financijskih planova i analizu izvanproračunskih korisnika
Silvia Sakan voditeljica Službe za naknadnu ocjenu učinaka provedbe programa, aktivnosti i projekata proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna
Andreja Jakšić voditeljica Odjela za analizu proračunskih korisnika
Marija Rogošić viši savjetnik - specijalist
Jure Biloglav viši savjetnik - specijalist
Karolina Prgomet viši savjetnik - specijalist
Ivana Labus viši analitičar
Juliana Azinović viši analitičar
Ana Lučić viši savjetnik

Sustav i tehnička podrška za korištenje aplikacije

Sektor za podršku državnoj riznici
01/459 1499 Boris Marciuš
Tehnička podrška s hardverom
01/630 4357 FINA

6.3. Preuzimanje materijala i priloga

Prilozi se proračunskim korisnicima ne dostavljaju u papirnatom obliku te ih je potrebno preuzeti sa Web stranice Ministarstva financija.

Na internetskoj stranici Ministarstva financija <https://mfin.gov.hr/istaknute-teme/drzavna-riznica/priprema-proracuna/147> nalaze se:

Uputa za izradu prijedloga državnog proračuna za razdoblje 2025. - 2027.
Prilog 1a. Vezne tablice prihoda i primitaka i izvora financiranja
Prilog 1b. Vezne tablice prihoda i primitaka i izvora financiranja za EV naloge
Prilog 2. Izvori financiranja u državnom proračunu
Prilog 3. Organizacijska klasifikacija
Prilog 4. Lokacijska klasifikacija

- Prilog 5a. Ekonomska klasifikacija
- Prilog 5b. Promjene računskog plana
- Prilog 6. Plan izdataka za otplatu glavnice primljenih zajmova
- Prilog 7a. Uputa za izradu obrazloženja općeg dijela financijskog plana
- Prilog 7b. Uputa za izradu obrazloženja posebnog dijela financijskog plana
- Prilog 8. Uputa za planiranje podprojekata
- Prilog 9. Stanje obveza
- Prilog 10. Format za dostavu podataka o podprojektima P4 za korisnike 3. razine
- Prilog 11. Prijedlozi financijskih planova proračunskih korisnika 3. razine
- Prilog 12. Obrazac za sudjelovanje u izradi proračuna
- Prilog 13. Format izgleda financijskog plana proračunskog korisnika
- Prilog 14. Format izgleda financijskog plana izvanproračunskog korisnika
- Prilog 15. Tablica transfera izvanproračunskim korisnicima
- Prilog 16. Način izračuna prijenosa sredstava